……………….., dnia …..............................

**Dane wnioskodawcy:**

….....................................................

(imię i nazwisko)

 Wójt Gminy Słupca

….....................................................

….....................................................

(adres zamieszkania)

….....................................................

(numer telefonu kontaktowego)

***WNIOSEK***

**w sprawie dowozu dziecka / ucznia**

**do przedszkola, oddziału przedszkolnego, szkoły[[1]](#footnote-2)**

Proszę o zapewnienie mojemu dziecku (dzieciom) dowozu organizowanego przez Gminę Słupca do szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego\* w roku szkolnym 2022/2023

**Dane dziecka:**

Imię i nazwisko ….....................................................................................................................

Data i miejsce urodzenia …......................................................................................................

Adres zamieszkania ….............................................................................................................

Pełna nazwa oraz adres szkoły/przedszkola, do którego będzie uczęszczało dziecko

.......….......................................................................................................................................

Szkoła klasa: ….................

Przedszkole wiek dziecka:……………

Najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do w/w placówki oświatowej wynosi …………km.

Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu: ( w tym proszę o podanie czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 **Informacje dodatkowe:**

1. Jeżeli droga dziecka z domu do szkoły, w której obwodzie dziecko mieszkaprzekracza odległości:3km –w przypadku uczniów klas I–IV szkół podstawowychi 4km –wprzypadku uczniów klas V–VIII szkół podstawowych, obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu iopieki wczasie przewozu dziecka*( art. 39 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 ze zm.).*
2. Jeżeli droga dziecka spełniającego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego i dziecka 5-letniego z domu do publicznego przedszkola/ oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej przekracza odległość 3 km obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu dziecka*(art. 32 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 ze zm.).*
3. Usługa dowozu dziecka do przedszkola/szkoły jest wykonywana przez przewoźnika, wybranego w drodze przetargu, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2022/2023.
5. Dowóz dzieci odbywa się na trasie: wyznaczone miejsce w miejscowości zamieszkania – szkoła i szkoła - wyznaczone miejsce w miejscowości zamieszkania.
6. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego na podstawie planu zajęć lekcyjnych.
7. Dziecko z rodzicem/opiekunem prawnym lub osobą upoważnioną są zobowiązane do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem.
8. Po zakończeniu zajęć opiekun odbiera dziecko od nauczycieli w szkole i po podwiezieniu do miejsca zamieszkania, w wyznaczonym miejscu przekazuje pod opiekę rodzica/ opiekuna/osoby upoważnionej, wymienionej w niniejszym wniosku.
9. Zobowiązuje się rodziców/opiekunów prawnych do powiadomienia Wójta Gminy Słupca w formie pisemnej o rezygnacji z dowozu dziecka do przedszkola/szkoły w terminie odwrotnym.
10. Dzieci w wieku przedszkolnym i uczniowie klasy I muszą być doprowadzane na przystanek i z niego odbierane przez rodziców/opiekunów prawnych lub osoby upoważnione wcześniej pisemnie przez ww.

…………………………………………

podpis rodzica/opiekuna prawnego

 **Oświadczenie wnioskodawcy :**

Oświadczam, że :

1. wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą,
2. przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane,
3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół, oddziałów przedszkolnych i przedszkoli,
4. ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze na przystanek autobusu szkolnego oraz powrotnej drodze do domu z przystanku. (dotyczy uczniówobjętych dowozem zorganizowanym przez Gminę).

 …………………………………………

podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Upoważnienie do odbioru dziecka**

(dotyczy dzieci młodszych)

Osobami upoważnionymi do odbioru dziecka od przewoźnika, podczas mojej nieobecności są następujące osoby (nie dotyczy dzieci dowożonych przez rodziców indywidualnie)

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Imię i nazwisko miejsce zamieszkania nr dowodu osobistego nr tel. kontaktowego

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka.

 …………………………………………

 podpis rodzica/opiekuna prawnego

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)